



# ISTITUTO COMPRENSIVO "C. REBORA"

di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

di Stresa e Gignese



Prot 352 /A37

Stresa, 06 marzo 2017

- AI DSGA
- ALBO ONLINE

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - **Duomo di Milano**  
Cig **ZC21DB0EBA** - Codice univoco UFR PW4

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.I. 44/2001 ed il codice dei contratti d.lgs 50/2016;

Tenuto conto:

-che l'art.32 del D.L.gs 50/2016 che prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

-che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c.1 del D.L.gs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

-che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. A) dell'art.36 del D.L.gs 50/2016, e, quindi, mediante affidamento diretto ma che in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di EURO 2000 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto, quando non risulti altrimenti disposto dalle norme di cui al capo secondo del presente titolo, il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate;

VISTO il regolamento d'Istituto per la fornitura e l'acquisizione di beni e di servizi approvato dal Consiglio di Istituto in data 20 gennaio 2016 delibera n. 10;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 57 del 09 febbraio 2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017

ACCERTATA la necessita di procedere alla prenotazione entrata Duomo di Milano per le visite ed i viaggi di istruzione deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20 gennaio 2016 e che l'attività/progetto rientra nell'ambito del POF così come deliberato dal Consiglio di Istituto;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSTATATO che la fornitura/il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;

RITENUTO pertanto di procedere mediante acquisizione in economia con la procedura comparativa ai sensi dell'art 34 D.I. 44/2001;

VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

## DETERMINA DI

- di procedere al pagamento della prenotazione per l'entrata al Duomo di Milano
- Imputare la relativa spesa di €. 308,00 compresa all'Aggregato di spesa A 2 del Programma Annuale.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Claudia Giaquinto



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Sede Centrale: Viale Virgilio, 1 - 28838 - STRESA (VB)  
Codice Fiscale: 93020500034 - Codice MIUR: VBIC81100A  
Telefono: 0323/30372 - Fax: 0323/33637  
E-mail: [vbic81100a@istruzione.it](mailto:vbic81100a@istruzione.it) - [segreteria@icstresa.it](mailto:segreteria@icstresa.it)  
E-mail Certificata: [vbic81100a@pec.istruzione.it](mailto:vbic81100a@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.icstresa.gov.it](http://www.icstresa.gov.it)